

Mikołów, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko właściciela nieruchomości)

.....  
(adres zamieszkania)

## PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisany(a) udzielam pełnomocnictwa:

.....  
(imię i nazwisko pełnomocnika)

zam.

.....  
(adres zamieszkania pełnomocnika)

legitymującemu się dowodem osobistym nr .....

do złożenia wniosku o wydanie Karty PSZOK oraz jej odbioru, dla nieruchomości położonej w Mikołowie, przy ul. ....

(adres nieruchomości)

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Administratorem danych osobowych podanych w niniejszym pełnomocnictwie jest Urząd Miasta Mikołów, reprezentowany przez Burmistrza Mikołowa. Szczegółowe informacje dot. przetwarzania przez Administratora powyższych danych osobowych zawarte są w „Regulaminie wydawania i korzystania z Karty PSZOK dla właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Mikołów na potrzeby gospodarowania odpadami komunalnymi” udostępnionym na stronie BIP Urzędu Miasta Mikołów (<https://bip.mikolow.eu/>) w zakładce: Jak załatwić sprawę w Urzędzie => Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi => Wydawanie Karty PSZOK.

### Informacja o załącznikach:

- 1. Dołączono dowód zapłaty opłaty skarbowej <sup>1</sup>
- 2. Podlegam zwolnieniu z opłaty skarbowej <sup>2</sup>

.....  
(czytelny podpis właściciela nieruchomości)

<sup>1</sup> Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej na podstawie art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. Składający pełnomocnictwo jest obowiązany dołączyć do niego dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej albo jego uwierzytelnioną kopię, nie później niż w ciągu trzech dni od chwili powstania obowiązku zapłaty.

<sup>2</sup> Zaznaczyć kwadrat w przypadku pełnomocnictwa, którego złożenie jest zwolnione od opłaty skarbowej na podstawie cz. IV pkt 3 załącznika do ustawy o opłacie skarbowej, to jest jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.